

# COMUNE DI CALABRITTO

Provincia di Avellino

Prot. n. ~~176~~ del 23.01.2017

## NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE AI SENSI DELLA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012 N. 190 e s.m. e i.

### IL SINDACO

Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 (pubblicata sulla G.U. 13 novembre 2012 n. 265), recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, entrata in vigore dal 28 novembre 2012;

Visto, in particolare, l’art. 1, comma 7, il quale prevede negli enti locali che il responsabile della prevenzione e della corruzione è individuato, di norma, nel segretario, salva diversa e motivata determinazione;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33, recante norme in materia di “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Ritenuto, pertanto, di nominare, il Segretario di questo Comune, dott. Ida TASCONE, responsabile della prevenzione della corruzione di questo Comune ai sensi e per gli effetti dell’art. 1, comma 7, della citata Legge n. 190/2012 e della trasparenza;

Vista la Circolare n. 1 del 25 gennaio 2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e s.m.i.

### DECRETA

- 1) Di nominare Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di questo Comune, il Segretario Comunale, la Dott. Ida Tascone nata a Battipaglia il 12.08.1981;
- 2) Di dare atto che i compiti e le funzioni di Responsabile della prevenzione attribuite dalla Legge 190/2012 e s.m. e i. e dal presente provvedimento integrano la competenza generale spettante per legge al Segretario Comunale;
- 3) Di affidare, pertanto, in conformità delle norme, le seguenti funzioni:
  - a) svolge stabilmente un’attività di controllo sull’adempimento da parte dell’amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l’aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all’organo di indirizzo politico, al Nucleo di valutazione, all’Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all’ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;
  - b) provvede all’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità, all’interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull’attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione;
  - c) Riceve dai responsabili degli uffici il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da far pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge;
  - d) controlla e assicura la regolare attuazione dell’accesso civico sulla base di quanto stabilito dal presente decreto;

e) in relazione alla loro gravità, segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all'ufficio di disciplina, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplina;

f) Segnala, altresì, gli inadempimenti al vertice politico dell'amministrazione, al Nucleo di valutazione ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità.

g) fornisce al Nucleo di Valutazione le certificazioni sui risultati conseguiti e sulle cause di eventuali inadempimenti e/o ritardi;

### DISPONE

La notifica del presente provvedimento al nominato Segretario Comunale, Dott. Ida TASCONE, e la sua pubblicazione anche in specifica sezione del sito web istituzionale del Comune.

Dalla Sede Comunale, 23/1/2017



**Il Sindaco**

(dott. Gelsomino Centanni)